

COVID-19 Richtlinien für Zeitnehmer, Sekretär und Schiedsrichter bei (Trainings)Spielen

Die folgenden Richtlinien und Verhaltensregeln sind unter Vorbehalt der Spielabsage einzuhalten!

- Bei Betreten und Verlassen der Halle sowie bei Bewegung in den Gangbereichen ist verpflichtend **ein Mund-Nasen-Schutz (MNS)** zu tragen.
- Jeder Spielbeteiligte nimmt auf **eigene Gefahr** am Spiel teil und ist sich den Risiken einer erhöhten Übertragbarkeit des Virus durch die Teilnahme bewusst.
- Spielbeteiligte, die sich **nicht völlig gesund fühlen** (z.B. Symptome einer Erkältung) haben dem Spiel fern zu bleiben und dürfen die Halle nicht betreten.
- Es erfolgt **KEINE** Begrüßung der Spielbeteiligten per Handschlag.

Schiedsrichter

- Die SR gelangen über den Garderobengang in die Garderobe, von dort über den Gang in die Halle.
- Die SR wärmen am Spielfeldrand auf. Der Mindestabstand zu anderen Beteiligten ist einzuhalten.
- Vor Spielbeginn muss der Schiedsrichter das Anspiel auslosen. Es gilt den Mindestabstand zu anderen Beteiligten einzuhalten, die genaue Handhabung obliegt dem Schiedsrichter.
- Wenn eine Mannschaft beim Münzwurf gewinnt, kann auch ein Platzwechsel gewünscht werden - **dann werden beide Mannschaften in die Garderoben verwiesen und die Spielhälften desinfiziert.**
- Die SR halten sich **Abseits der Aufgabenerfüllung** in ihrem **ausgewiesenen Aufenthaltsplatz** auf.
- Die Schiedsrichter begeben sich **nach ihrer Aufgabenerfüllung direkt in die Garderobe**. Die Aufenthaltsdauer in der Kabine ist möglichst kurz zu halten. Nach dem Duschen **desinfizieren sie die Garderobe** und verlassen dann umgehend die Halle. Desinfektionsutensilien sind in der Kabine bereit gestellt.

Zeitnehmer und Sekretär

- Kann der **Mindestabstand am Richtertisch** nicht eingehalten werden, ist auch während des Spiels verpflichtend ein Mund-Nasen-Schutz tragen.
- Es werden **alle drei Time-Out Karten** vor dem Spiel desinfiziert und auf der Bank bereitgelegt.
- Die **grüne Karte** muss mit Mindestabstand zum Richtertisch darauf abgelegt werden. Die Karte wird vom Sekretär und Zeitnehmer **nicht in die Hand genommen**. Das Signal zum Time Out erfolgt nur akustisch über die Hupe.
- Der **Aufenthaltsbereich** für Zeitnehmer und Sekretär ist **der Richtertisch**. Das WC kann über den Garderobengang erreicht werden. Bei Verlassen des Spielbereichs ist ein MNS zu tragen.
- ZN und SK desinfizieren den Laptop **zwischen jedem Nutzerwechsel** und koordinieren die Nutzung mit eingehaltenem Mindestabstand.
- Bei Seitenwechsel zur Halbzeit sind ZN und Sekretär für **Desinfektion der Spielerbänke** verantwortlich. Die Mannschaften können sich darauf einigen, ihre Spielerbänke der ersten Halbzeit mitzunehmen oder auf einen Seitenwechsel komplett zu verzichten. In diesem Fall entfällt die Desinfektion. Nach dem Spiel **desinfizieren** ZN und SK aber auf jeden Fall **den Richtertisch und die Mannschaftsbänke**.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich die Verhaltensregeln gelesen und verstanden habe.

Datum	Funktion (SR, ZN, SK)	Unterschrift
-------	-----------------------	--------------